



# MUNICIPIO DE GUADALAJARA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

## ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

### LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-062-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ

### “SERVICIOS DE DESMONTAJES Y RETIRO DE ANUNCIOS PARA LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA”

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Guadalajara, Jalisco; a 18 dieciocho de agosto de 2025 dos mil veinticinco.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Para efectos de una mejor comprensión de la presente acta, se debe atender el GLOSARIO descrito en las **BASES** que rigen el presente **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**.

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **11:00 once horas** del día **18 dieciocho de agosto del 2025 dos mil veinticinco**, en el Sala de Juntas de la **DIRECCIÓN**, con domicilio en Nicolás Régules número 63, Barrio de Mexicaltzingo, C.P. 44180, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México, (referencia: planta alta del Mercado de Mexicaltzingo) se reunieron los Servidores Públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con el objeto de llevar a cabo el **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-062-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada “**SERVICIOS DE DESMONTAJES Y RETIRO DE ANUNCIOS PARA LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA**”, en términos de los artículos 34, 35, 61, 72 fracciones II, IV, V incisos a) y b), y demás aplicables de la **LEY**, así como lo establecido en el punto 9.1 de las **BASES** que rigen este **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**, el acto fue presidido por la **Mtra. Martha Velázquez Ortega**, Directora de Adquisiciones, servidora pública representante de la **DIRECCIÓN**.

**P R E S E N T A C I Ó N D E P R O P U E S T A S .**

**Primero.-** De conformidad con lo dispuesto por los artículos 65 fracción I y III, 72 numeral 1 fracción V inciso a), de la **LEY**, y el punto 9 y 9.1 de las **BASES**, la servidora pública que preside el acto junto con el representante de la **CONTRALORÍA CIUDADANA** verificaron la recepción de las **PROPOSICIONES** en **SOBRE** cerrado, previo registro de los **PARTICIPANTES** reportando lo siguiente:

CONSECUTIVO	PARTICIPANTE	REPRESENTANTE
1	JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS	JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS
2	BEST MULTISERVICIOS GRÁFICOS, S. DE R.L. DE C.V.	BRUNO EMMANUEL GONZÁLEZ MORAN

**Segundo. -** Se procede al desarrollo del **Acto de Presentación y Apertura de Propuestas** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-062-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ**, denominada “**SERVICIOS DE DESMONTAJES Y RETIRO DE ANUNCIOS PARA LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA**”.

Se informa que **02 (dos) PARTICIPANTES** se registraron para la **Presentación y Apertura de Propuestas**, conforme a lo establecido en el punto 9 y 9.1 de las **BASES**.

Se nombró lista de los **PARTICIPANTES** que cumplieron con los requisitos de ingreso, con la finalidad de verificar la asistencia de los acreditados a participar en la apertura de proposiciones.

El Servidor Público designado por la Titular de la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** da cuenta de los **PARTICIPANTES** presentes, mismos a los que se les solicitan sus **PROPUESTAS** en **SOBRE** cerrado; se corrobora que las **PROPUESTAS** sean entregadas conforme a lo señalado en los puntos **4 y 7** de las **BASES** que rigen el presente **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**, en **SOBRE** debidamente rotulado.

Por lo menos un servidor público del Municipio de Guadalajara procede a abrir los **SOBRES**, revisando su contenido y firmando las **PROPUESTAS**, verificando de manera general que dichas **PROPUESTAS** contengan la documentación de conformidad con lo establecido en el punto **9.1** de las **BASES**, sin que ello implique la evaluación técnica, ya que la revisión es solo en forma cuantitativa y no cualitativa.





Adquisiciones

A continuación, se procedió a revisar la documentación presentada por los PARTICIPANTES sin entrar al análisis detallado de su contenido de la documentación solicitada en el numeral 9.1 de las BASES, a reserva de revisarse cualitativamente las PROPUESTAS.

Table with columns: INCISO, DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES, JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS (PRESENTA EL DOCUMENTO: SI, NO), BEST MULTISERVICIOS GRÁFICOS, S. DE R.L. DE C.V. (PRESENTA EL DOCUMENTO: SI, NO). Rows a) to d) describe technical, economic, and accreditation requirements.





Adquisiciones

INCISO	DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES	JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS		BEST MULTISERVICIOS GRÁFICOS, S. DE R.L. DE C.V.	
		PRESENTA EL DOCUMENTO		PRESENTA EL DOCUMENTO	
		SI PRESENTA	NO PRESENTA	SI PRESENTA	NO PRESENTA
	C. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	NO APLICA		SI PRESENTA	
	D. Copia simple del comprobante de domicilio, no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a nombre de la razón social del PARTICIPANTE Y/O REPRESENTANTE LEGAL que coincida con el domicilio fiscal.	NO APLICA		SI PRESENTA	
	3. Tratándose de <b>personas físicas</b> , deberá presentar, además:	SI PRESENTA		NO APLICA	
	A. Copia simple de acta de nacimiento.	SI PRESENTA		NO APLICA	
	B. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	SI PRESENTA		NO APLICA	
	C. Copia simple del comprobante de domicilio, no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a nombre del PARTICIPANTE, que coincida con el domicilio fiscal establecido en la Constancia de Situación Fiscal.	SI PRESENTA		NO APLICA	
e)	<b>Anexo 6.</b> Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de <b>PROVEEDORES.</b>	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
f)	<b>Anexo 7.</b> Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco.	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
g)	<b>Anexo 8.</b> Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
	<b>g.1</b> Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitida por el Servicio de Administración Tributaria ( <b>SAT</b> ), en los términos del numeral 25 de las presentes <b>BASES.</b>	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
h)	<b>Anexo 9.</b> Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social:	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
	<b>h.1</b> Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el <b>IMSS</b> en los términos del numeral 26 de las presentes <b>BASES.</b>	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
	<b>h.2</b> Constancia Emitida por el <b>IMSS</b> de hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social ( <b>ACUSE</b> ).	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
i)	<b>Anexo 10.</b> Manifiesto de Opinión de cumplimiento en materia de Aportaciones Patronales y entero de descuentos <b>INFONAVIT</b> , en los términos del numeral 27 de estas <b>BASES.</b>	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
	<b>i.1</b> Constancia de Opinión en Materia de Aportaciones Patronales emitida por el <b>INFONAVIT.</b>	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
j)	<b>Anexo 11.</b> Identificación Oficial Vigente. Copia	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
k)	<b>Anexo 12.</b> Estratificación (y documentos que acrediten lo establecido en su numeral 2). (*La falta de cualquiera de los documentos señalados en el numeral 2 del Anexo 12. Estratificación, No será motivo de desechamiento de la propuesta del PARTICIPANTE)	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
l)	<b>Anexo 13. Persona Moral o Persona Física, según aplique</b> (Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación).	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
m)	<b>Anexo 14.</b> Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales.	SI PRESENTA		SI PRESENTA	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





INCISO	DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES	JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS		BEST MULTISERVICIOS GRÁFICOS, S. DE R.L. DE C.V.	
		PRESENTA EL DOCUMENTO		PRESENTA EL DOCUMENTO	
		SI PRESENTA	NO PRESENTA	SI PRESENTA	NO PRESENTA
n)	Anexo 16. Formato libre a través del cual el PROVEEDOR se comprometa a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el numeral 21 de conformidad con lo establecido en el Anexo 15.	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
o)	Anexo 17 Manifiesto de Responsabilidad en Materia de Propiedad Intelectual.	SI PRESENTA		SI PRESENTA	
p)	Anexo 18. Datos Generales De Contacto.	SI PRESENTA		SI PRESENTA	

Posteriormente se regresan los documentos originales a los PARTICIPANTES.

Se procede a señalar el monto mínimo y máximo para la partida única que ofertan los PARTICIPANTES, cuyos montos se señalan a continuación:

NÚM	PARTICIPANTE	TOTAL MÍNIMO DE LA PROPUESTA IVA INCLUIDO	TOTAL MÁXIMO DE LA PROPUESTA IVA INCLUIDO
1	JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS	\$339,203.70	\$766,428.17
2	BEST MULTISERVICIOS GRÁFICOS, S. DE R.L. DE C.V.	\$358,440.00	\$810,840.00

La información antes mencionada no determina la RESOLUCIÓN de adjudicación, es de referencia informativa como lo establece la LEY y solo hasta que se realice un análisis detallado y se dictamine tanto técnicamente como económicamente la conveniencia de las PROPUESTAS, es que se realizará el FALLO de adjudicación y el mismo será difundido en la página de la institución y se notificará a los PARTICIPANTES conforme a lo que establece la propia CONVOCATORIA.

Después de registrar la recepción de la documentación presentada por los PARTICIPANTES, esta acta cumple con lo dispuesto en el artículo 64 numeral 6, 72 numeral 1, fracción I, II, IV y V, incisos a) y b) de la LEY.

Con fundamento en el artículo 72 numeral 1, fracción V de la LEY, y lo indicado en el numeral 9.1 de la CONVOCATORIA, las PROPOSICIONES se rubricaron por los servidores públicos que intervinieron en el acto.

Tercero.- El FALLO del presente PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN se dará a conocer conforme al CALENDARIO DE ACTIVIDADES señalado en las BASES a través de la página web <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/licitaciones2025> el día 21 veintiuno de agosto de 2025 dos mil veinticinco, a partir de las 15:00 horas.

Para efectos de la notificación personal, se hace constar que se difundirá un ejemplar de la presente acta en los estrados de la DIRECCIÓN, por un término de 05 cinco días hábiles, de acuerdo al establecido en el artículo 70, numeral 1, de la LEY, asimismo, podrá ser entregada una copia de ésta a los PARTICIPANTES.

Con lo anterior se da por terminada la presente acta el mismo día que inició, siendo las 11:30 once horas con treinta minutos, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para dejar constancia. CONSTE.



NOMBRE	CARGO	FIRMA	ANTEFIRMA
MTRA. MARTHA VELÁZQUEZ ORTEGA	DIRECTORA DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA		
LIC. SERGIO VAZQUEZ MORA	REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA		
LIC. GABRIELA SERRATOS FERNÁNDEZ	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA		
LIC. ALEJANDRO ANTONIO ANGELINO LÓPEZ	SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR LA TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS		

POR LOS PARTICIPANTES:

CONSECUTIVO	PARTICIPANTE	REPRESENTANTE	FIRMA	ANTEFIRMA
1	JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS	C. JOSÉ GERARDO TÉLLEZ VARGAS		
2	BEST MULTISERVICIOS GRÁFICOS, S. DE R.L. DE C.V.	C. BRUNO EMMANUEL GONZÁLEZ MORAN		

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECADADOS POR LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

----- Fin del Acta -----